

**GARIS PANDUAN KEBENARAN BEROPERASI
SERTA PERGERAKAN KAKITANGAN KERJA
PENYELENGGARAAN DAN OPERASI
BAGI SEKTOR KOMUNIKASI DALAM TEMPOH
PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN**



2021

**SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA
MALAYSIA
(MCMC)**

**GARIS PANDUAN
KEBENARAN BEROPERASI SERTA PERGERAKAN KAKITANGAN
KERJA PENYELENGGARAAN DAN OPERASI BAGI SEKTOR
KOMUNIKASI DALAM TEMPOH PERINTAH KAWALAN
PERGERAKAN**

1. Perkhidmatan Komunikasi dan Internet telah diwartakan oleh kerajaan sebagai perkhidmatan perlu (essential services) yang dibenarkan beroperasi sepanjang tempoh Perintah Kawalan Pergerakan (PKP). Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia Malaysia (MCMC) adalah agensi kerajaan yang diberi tanggungjawab untuk mengendalikan semua urusan berkaitan dengan industri Komunikasi dan Internet.
2. Syarikat hendaklah mematuhi apa-apa arahan yang dikeluarkan oleh MKN, PDRM, KKM dan PBT; dan memastikan operasi syarikat mengikut prosedur operasi standard (SOP) yang ditetapkan oleh agensi berkaitan semasa PKP.

PERINCIAN PROSEDUR UMUM

3. Jumlah kakitangan yang dibenarkan berkhidmat pada satu-satu masa/hari bagi skop kerja yang akan dijalankan pada satu-satu lokasi adalah seperti berikut;

| Bil | Skop Kerja Penyelenggaraan dan Operasi | Bilangan Kakitangan Yang Dibenarkan |
|-----|--|-------------------------------------|
| 1. | Pemasangan infrastruktur baharu di lapangan | ≤ 15 |
| 2. | Pemasangan baharu di premis pelanggan | ≤ 2 |
| 3. | Menaiktaraf rangkaian(infrastruktur sivil, peralatan dan komponen alatan komunikasi) | ≤ 10 |
| 4. | Penyelenggaraan berkala luaran(Pemotongan rumput, pembersihan kawasan dan seumpamanya) | ≤ 10 |
| 5. | Pengisian diesel | ≤ 3 |

| | | |
|----|--|-----------|
| 6. | Pengesanan kerosakan, pembaikan, pemulihan, operasi rutin dan penyelenggaraan alatan komunikasi (Kerja-kerja pembaikan kerosakan(kecemasan) dibenarkan beroperasi 24jam) | ≤ 10 |
| 7. | Stor penyimpanan | ≤ 5 |
| 8. | Perkhidmatan penghantaran peralatan, barangan keperluan komunikasi(seperti alat ganti, kad sim dan sebagainya) | ≤ 2 |

Jadual 1

4. Bagi permohonan kebenaran kerja di lapangan, proses permohonan adalah seperti **Lampiran A**.
5. Keperluan langkah-langkah penjagaan dan pencegahan adalah seperti berikut;
 - a. Syarikat hendaklah menghadkan bilangan kakitangan beroperasi seperti Jadual 1 atau di tahap yang **paling minima** atau sehingga **60%** daripada jumlah kakitangan sebelum tempoh PKP atau mengikut keperluan pihak berkuasa yang berkaitan;
 - b. Kakitangan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing bagi tujuan pengesanan kontak rapat. Syarikat wajib memuat turun dan mendaftar dalam aplikasi MySejahtera.
 - c. Syarikat hendaklah menyediakan alat saringan suhu badan atau *thermal scanner*, dan mengambil bacaan suhu badan kakitangan di pintu masuk pejabat dengan bacaan suhu harian kakitangan direkodkan;
 - d. Kakitangan yang mempunyai bacaan melebihi kadar tidak sihat (37.5°) adalah tidak dibenarkan memasuki premis dan menjadi tanggungjawab syarikat merujuk kakitangan berkenaan untuk mendapatkan rawatan di Klinik Kesihatan/Klinik Panel;

- e. Prosedur pencegahan Covid-19 hendaklah dipatuhi termasuk penjarakan sosial:
- f. Sekiranya terdapat kakitangan-kakitangan yang berada di bawah pemerhatian KKM (*Person under Investigation & Person under Surveillance*), kakitangan terbabit tidak dibenarkan datang bekerja dan perlu menjalani tempoh pengasingan yang ditetapkan oleh KKM;
- g. Sekiranya terdapat kakitangan yang dijangkiti Covid-19, syarikat adalah bertanggungjawab menanggung sepenuhnya semua kos perubatan, proses sanitasi dan lain-lain kos yang berkaitan;
- h. Syarikat hendaklah mengamalkan kebersihan atau menyediakan menyediakan cecair pencuci tangan (*hand sanitizer / disinfecting kits*) serta memastikan pemakaian penutup hidung dan mulut (*face mask*) oleh kakitangan dipatuhi pada setiap masa;
- i. Syarikat perlu menyediakan kenderaan pengangkutan bagi pergerakan kakitangan dengan menerapkan garis panduan amalan terbaik iaitu penjarakan sosial dalam kenderaan. Kenderaan juga perlu menjalani proses sanitasi atau nyahkuman stiap kali digunakan;
- j. Sekiranya terdapat kakitangan yang dijangkiti Covid-19, syarikat wajib melaporkan kepada Pejabat Kesihatan Daerah Berkaitan dan kerja di lapangan hendaklah **DIHENTIKAN**.

PENGUATKUASAAN

- 6. Garis Panduan ini juga dibaca bersama dengan;
 - a. Peraturan 16 P.U (A) 243/2021, *Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342)*, *Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021*; dan

- b. SOP Am Perintah Kawalan Pergerakan (PKP 3.0) Majlis Keselamatan Negara, peraturan-peraturan yang dikeluarkan oleh pihak Kerajaan Negeri serta Pihak Berkuasa Tempatan. Prosedur Standard Operasi Am Kebenaran Beroperasi Serta Pergerakan Pekerja Bagi Syarikat-syarikat Dalam Tempoh Perintah Kawalan Pergerakan yang dikeluarkan oleh Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia (KKMM).
7. Kebenaran beroperasi adalah juga tertakluk kepada sebarang perintah dan peraturan yang dikeluarkan oleh Kerajaan Malaysia, pihak Kerajaan Negeri serta Pihak Berkuasa Tempatan dari semasa ke semasa.
8. Kelulusan bersyarat ini akan terbatal sekiranya mana-mana individu dari syarikat komunikasi dan internet, pembekal dan kontraktor didapati melanggar mana-mana perintah dan peraturan yang telah diwartakan oleh Kerajaan melalui mana-mana peraturan yang dibuat di *bawah Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988*.
9. Garis Panduan ini terpakai sepanjang tempoh PKP dikuatkuasakan.

****Kerajaan berhak untuk meminda syarat-syarat di atas tertakluk kepada situasi semasa.***

LAMPIRAN A

PANDUAN PERMOHONAN KEBENARAN BEROPERASI

1. Permohonan ini diperuntukkan kepada syarikat telekomunikasi yang memiliki lesen yang sah dari MCMC atau wakil sah untuk memohon kebenaran beroperasi dan mengemukakan permohonan di atas talian melalui pautan <https://notification.miti.gov.my/login> berikut:



Kementerian Perdagangan Antarabangsa Dan Industri

Log Masuk Pemohon CIMS 3.0

Emel

Kata Laluan

 Lupa kata laluan?  Daftar **Log Masuk**

Pemberitahuan: Inisiatif Safe@Work adalah hanya untuk sektor [perkilangan](#) dan [perkhidmatan berkaitan perkilangan](#)

Powered by **MARii**

2. Surat kelulusan melalui sistem MITI membawa lambang Kod QR boleh dicetak dan perlu dibawa oleh pekerja bersama surat kebenaran bekerja oleh pihak syarikat sepanjang pergerakan ke tempat bekerja.